

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБУ ДО Центр детского
творчества «Креатив»
Протокол №1
от «16» сентября 2024 г.
Председатель ПС



О.А. Колычева

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУ ДО Центр
детского творчества
«Креатив» «16» сентября 2024 г.



О.А. Колычева

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Центр детского творчества «Креатив»

ГО Богданович

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о методическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Креатив» ГО Богданович (далее - Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 06.02.2020 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУ ДО ЦДТ «Креатив».

1.2 Методический совет - коллективный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива Центра в целях оптимизации и координации методической работы.

1.3 Методический совет является одним из звеньев структуры управления Центром, осуществляющим руководство учебно - воспитательной, методической, экспериментальной работой.

1.4 Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета, утверждается приказом директора учреждения, является локальным актом учреждения.

2. Цель и задачи деятельности

2.1 Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы Центра, повышение квалификации педагогов дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2 Задачи методического совета:

- ✓ создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию и развитию образовательных процессов в учреждении;
- ✓ создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- ✓ изучение профессиональных достижений педагогов дополнительного образования, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- ✓ распространение опыта работы Центра в печати, средствах массовой информации, интернете;
- ✓ создание условий для использования педагогами дополнительного образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- ✓ стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на

совершенствование, обновление и развитие воспитательнообразовательного процесса в Центре;

- ✓ контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Центром;

- ✓ анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и педагогов дополнительного образования;

- ✓ обеспечение развития личностно - ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога дополнительного образования

- ✓ проведение экспертизы и согласования стратегических документов Центра (образовательных программ, программ воспитательной работы, инновационных проектов, методических разработок и др.).

3. Содержание деятельности

3.1 Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Центра.

3.2 Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- ✓ анализ и внутреннее рецензирование общеобразовательных (общеразвивающих) программ, разрабатываемых педагогами дополнительного образования, предоставление на утверждение директору Центра;

- ✓ выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности, организация проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;

- ✓ осуществление контроля и оказание поддержки в апробации образовательных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

- ✓ анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности Центра;

- ✓ планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе педагогов дополнительного образования, администрации Центра с целью изучения, решения проблем развития учреждения, а также для разработки инновационных программ, проектов, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых стратегических направлений деятельности Центра, изучение социального заказа в адрес образовательной организации дополнительного образования;

- ✓ изучение нормативной и методической документации по вопросам дополнительного образования;

- ✓ обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Состав методического совета

4.1 Методический совет избирается на заседании педагогического совета на неопределенный срок и утверждается приказом директора.

4.2 На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя и секретаря методического совета открытым голосованием большинством голосов.

4.3 Методический совет имеет право принимать на своих заседаниях лиц, заинтересованных в деятельности методического совета и компетентных в вопросах повестки дня. Приглашенные лица имеют право совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросах и в выработке решения.

4.4 Члены методического совета выбывают из него:

- по собственному желанию;
- в случае выбытия из штата или педагогического состава;
- по решению избравшего их органа или директора.

5. Организация деятельности методического совета

5.1 Методический совет работает по плану, являющемуся составной частью Плана работы МБУ ДО ЦДТ «Креатив» на текущий учебный год.

5.2 Периодичность заседаний совета — не менее 3-х заседаний за учебный год. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета обязан поставить в известность членов совета.

5.3 По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации и постановления, которые фиксируются секретарем в протоколах методического совета. Заседание считается правомочным, если на нем зарегистрировано не менее двух третей постоянных членов методического совета.

5.4 Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов.

5.5 Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.6 Основными формами работы методического совета являются:

- заседания;
- круглые столы, семинары;
- консультации по учебно-методическим проблемам.

6. Контроль за деятельностью методического совета

6.1 В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету Центра.

6.2 Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор учреждения в соответствии с планом методической работы и внутриучрежденческим контролем.

7. Документация методического совета

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о методическом совете;
- план работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний методического совета.

8. Заключительные положения

8.1 Решения и рекомендации методического совета в пределах его компетенции служат основанием для приказов и распоряжений администрации Центра.

8.2 В процессе развития структур управления Центра настоящее Положение о методическом совете может изменяться и дополняться.