#### Методические рекомендации по работе

## с АИС СО «Навигатор дополнительного образования Свердловской области»

## Виды ролей пользователей Навигатора

**Пользователь Навигатора** – родитель (законный представитель) ребенка, использующий публичный интерфейс Навигатора для поиска, просмотра информации об учебных программах, а также для записи на них детей.

Администратор – пользователь, наделенный полными правами доступа к системе управления Навигатора. Может назначать и снимать права доступа к системе управления другим пользователям, имеет доступ к спискам и профилям всех организаций, спискам и карточкам всех программ Навигатора.

**Организации** – представитель организации дополнительного образования – физическое или юридическое лицо, представившее в Навигатор собственную программу, которая должна будет пройти модерацию и получить утверждение. Организация имеет полномочия на доступ только к своим данным.

Администратор муниципалитета/Модератор – пользователь, имеющий ограниченный доступ к системе управления Навигатора, необходимый для выполнения проверки информации (модерации), публикуемой организациями, и созданием информационных статей для пользователей Навигатора. Администратор муниципалитета имеет доступ к данным только своего муниципалитета.

## Подготовка к работе в Навигаторе

## Вход в личный кабинет

1. Для начала работы с Навигатором запустите на компьютере совместимый браузер (Yandex, Chrom, Firefox, Opera и др.) и введите в адресной строке адрес системы управления: https://админка66.навигатор.дети

войти >	🚑 ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ
] Запомнить	Восстановить пароль?
Пароль	<b>a</b>
E-mail	

Рисунок 1 – Форма авторизации

2. Если вы еще не авторизованы, то будете переадресованы на страницу входа в личный кабинет (рис. 1).

3. Для входа в личный кабинет введите свои учетные данные (адрес электронной почты, который был введен при регистрации и пароль) и нажмите кнопку "Войти".

## Рабочее пространство системы управления Навигатора

После входа в личный кабинет загружается рабочее пространство (рис. 2).

Создать программу	) 💷 🕂	г	ти				8 Дом тво	орчества «Централы	ный» ▽
ПРОГРАММЫ ПРОГРАММЫ ЗАЯВКИ	ХУРНАЛ НОСЕЩАЕМОСТИ	СТАТИСТИКА	ПОЛЬЗОВАТЕЛИ САЙТА	Дети	ПРОФИЛЬ	РЕЕСТРЫ ЗАЧИСЛЕНИЙ	ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ		
отзывы									
🗂 Программы	🔛 Заявки								

Рисунок 2 – Личный кабинет в системе управления Навигатора

## Рабочее пространство состоит из трех частей:

(1) Верхняя панель

Здесь расположены кнопки "Создать программу", "Задать вопрос", кнопки для работы с разделами "Новости" и "Объявления", кнопка поиска по детям. Справа находится кнопка с именем вашей учетной записи, нажав на которую можно выйти из Личного кабинета.

## (2) Панель инструментов

Содержит кнопки разделов Навигатора.

## (3) Область вкладок

Показывает открытые окна разделов и позволяет быстро переключаться между ними.

## Обращение в региональную службу поддержки



Рисунок 3 - Отправка вопроса в службу поддержки

1. Нажмите кнопку с вопросом в верхней панели рабочего пространства (рис. 3).

# 2. В открывшемся окне напишите ваш вопрос и нажмите кнопку "Отправить".

Ваш вопрос будет отправлен на email службы региональной технической поддержки или можно воспользоваться E-mail тех.поддержки регионального модельного центра: <u>rmc.help@irc66.ru</u>

Раздел "Новости"

Просмотр внутренних новостей в системе управления Навигатора

1. Если у Вас есть непрочитанные новости, то на кнопке "Новости" (рис. 4) будет отображаться красный индикатор с числом непрочитанных новостей.



Рисунок 4 – Переход в раздел "Новости"

# Поиск по детям

Поиск по детям позволяет быстро находить ребенка по его ФИО или другим сведениями.



Рисунок 5 – Переход в окно поиска по детям

Перейдите в окно поиска по детям, щелкнув по кнопке "Поиск по детям" в верхней панели рабочего пространства (рис. 5).

Для просмотра сведений о ребенке, откройте его карточку, щелкнув по строке в списке найденных детей.

Данная функция позволяет определить наличие ребенка в базе Навигатор и просмотреть некоторые данных о ребенке.

Раздел База знаний позволяет просмотреть информационные материалы по работе с Навигатором.

Переходим к Панели инструментов

Создать про	грамму 🕜	Новости	Объявл	ения	Поиск по де	тям 🔕 Ба	за знаний		
ПРОФИЛЬ	ПРОГРАММЫ	ваявки	журнал посещаемости	Сводные дляные	СТАТИСТИКА	ПОЛЬЗОВАТЕЛИ САЙТА	ДЕТИ	РЕЕСТРЫ ЗАЧИСЛЕНИЙ	ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ
мероприятия	ЗАЯВКИ НА МЕРОПРИЯТИЯ								
<b>В</b> экспертные листы									
пфдод	РЕЕСТР ДОГОВОРОВ	CHETA							
отзывы	ПРЕДМЕТЫ	ПРАЗДНИКИ/ КАНИКУЛЫ	ЗАЯВЛЕНИЯ						

# Раздел "Профиль"

Просмотр и изменение сведений об образовательной организации

# Раздел "Заявки"

## Просмотр заявок

Пользователи Навигатора подают заявки для записи детей на участие в программах дополнительного образования через сайт Навигатора или работать с заявками, поданными родителями.



Рисунок 6 – Переход в раздел "Заявки"

#### Заявки могут иметь статус:

2	<ul> <li>8</li> <li>8</li> <li>8</li> </ul>	👌 75584_d1fd	🗋 Руководст	тв 📔 🖂 Входящие - 🛛 🎢 Na	avigator B   🧐 цдо каменс	🧏 🦇 моц дод	🕺 🥂 Navigato 🗙	🧕 онлайн пдо 📔 🕂	ନ <del>=</del> _	8 ×
۵ <mark>.</mark>	← ⑨	С 🔒 адми	інкабб.навигат	тор.дети	Navigat	or Booking			R	1∂ ⊥
⊡	Создать прогр	амму 🕜 І	Новости О	Объявления 🦞 Поиск по	детям 💿 База знаний			2 Суво	ркова Наталья Ге	еннадьевна 🗢
☆	쉾 Заявки									_ * ×
đ	+ 11	🕈 Зачислить								
$\bigcirc$	кая Группа/	Фактичес_	Год зачис	Возможный тип фина	Установленный тип ф	Раздел	Статус	Ребенок	Ребенок п	Пол ребен
11	кая Группа 🛛 🗢	2021 🗙 🗢	Выбери 🗢	Возможный тип фин 🗢	Установленный тип 🛛 🗢	Раздел. 🗢	Новая 🗙 🗢	Ребенок 🗢	Ребено 🗢	Выбери 🗢
6	бучения - не игры - Т-111 в Фаина	2021/2022	-	Сертификат ПФДОД, Бюджетное (бесплатное)	-	Художестве	Новая Отложена	велий	Да	Мужской
	ій - ЯЛП-1 ксана Юрьевна	2021/2022	-	Сертификат ПФДОД, Бюджетное (бесплатное)		Художестве	Отменена Обучается	Ba	Дa	Женский
	ПиФ-202 настасия на	2021/2022	-	Бюджетное (бесплатное)		Художестве	Новая	✓ <u>Мальцева</u> Варвара 西 07.08.2014	Да	Женский
	- КК-1 ксана Юрьевна	2021/2022	-	Бюджетное (бесплатное)	-	Художестве	Новая	<ul> <li>✓ Волков Николай</li> <li>曲 18.04.2011</li> </ul>	Да	Мужской
	Пеленг-7	2021/2022		Бюджетное (бесплатное)		Физкультур	Новая	✓ Назарова Арина	Да	Женский 🗸
	« <	Страница 1	из 1	> » I B				Отображаются записи	с 1 по 12, всего 1	2 25 🗢
	쉾 Зая	вки								
	。 P 間	<b>() Ps</b>	<b>T</b>	X 🔛 📓			0	-8°С В осн. солнечно \land 📴 🐑	튀 다)) РУС 26	14:54 5.01.2022

Рисунок 7 – Раздел "Заявки"

# Раздел "Журнал посещаемости"

Просмотр и заполнение журнала посещаемости:

- 1. Журнал посещаемости позволяет вывести список детей в группе
- 2. Отметить посещаемость
- 3. Перевести или отчислить ребенка
- 4. Работать с карточками ребенка и родителями
- 5. Просмотреть, по каким программам учится ребенок (рис. 8).



Рисунок 8 – Переход в раздел "Журнал посещаемости"

Создат	Создать программу 🕐 Новости Объявления 🍟 Поиск по детям 🔇 База знаний											
🛱 ж	🛱 Журнал посещаемости 💶 💉 🗙											
***												
iD	Программа	Группа/Класс	Забронирова	Преподаватель	Дата	Дата	Возр	Есть	Коли	При	Удалено	?
	Обра 🗢		2021/2022 🗢		🗰	🗰	*	Ec 🗢		⊓∣ ♡	Нет	
13	ДООП "ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РОБОТОТЕ ШО	ЕХНИКА"	+0 🗸 0 📾 2	Суворкова Наталья Г	01.10	31.05	15-16	Дa	64.00	Дa	Нет	*
13	•• Муниципальное образование город Каменск-У	/ральский	+0 √10 ☎0	Скобелина Ольга Вик	01.10	31.05	5-8	Дa	36.00	Дa	Нет	
13	ДООП "Цветной мир (основы изобраз	+0 🗸 0 📾 10	Говорухина Анастаси	01.10	30.06	7-17	Дa	144.00	Дa	Нет		
12	цдо Муниципальное образование город Каменск-У	/ральский	+0 🗸 0 📾 10	Суворкова Наталья Г	01.10	31.05	10-11	Да	64.00	Нет	Нет	
12	ДООП "Спортивное ориентирование и	и спортивная	+0 ✓0 ☎10	Скобелина Ольга Вик	01.10	30.06	5-8	Дa	36.00	Дa	Нет	
12	радиопеленгация в системе дополнит ЦДО	ельного образования"	+0 🗸 9 🕿 0	Рублева Марина Вла	01.10	30.06	7-10	Дa	70.00	Дa	Нет	
12	Муниципальное образование город Каменск-У	/ральский	+0 🗸 8 🕿 0	Рублева Марина Вла	01.10	30.06	7-10	Дa	70.00	Дa	Нет	
12	≪ < Страница 1 из 1	1   > ≫   ⊖	+0 🗸 13 📾 2	Гольдина Оксана Вад	01.10	30.06	7-8	Дa	72.00	Дa	Нет	
12	ДООП "Цифровое прототипировани	Модуль 1 - ЦП-2	+0 √7 ☎0	Парамонов Сергей Д	01.10	31.10	12-17	Дa	16.00	Дa	Нет	
12	ДООП "Цифровое прототипировани	Модуль 1 - ЦП-101	+0 √0 ☎0	Парамонов Сергей Д	01.09	30.09	12-17	Дa	16.00	Нет	Нет	+
~	< Страница 1 из 14 2	> > B					Отображ	аются запі	иси с 1 по 2	25, всего 3	28 25	⊳



Рисунок 9 – Окно раздела "Журнал посещаемости"

Созда	Создать программу 🕜 Новости Объявления 🖞 Поиск по детям 🕲 База знаний 😫 Суворкова Наталья Геннадьевна 🗢										
🗟 Ж	(урнал посещаемости										_ * ×
•••											
iD	Программа	Группа/Класс	Забронирова	Преподаватель	Дата	Дата	Возр	Есть	Коли	Прие	Удалено?
	ДООП "Войди в природу друг 🗙 🗢		2021/2022 🗢		🗰	🗰	*	Ec 🗢		∏r ⊽	Нет 🗢
12	ДООП "Войди в природу другом"	Модуль 4 - ВПД(П)-201	+0 🗸 0 📾 8	Ляхова Татьяна Федо	01.09	31.05	9-16	Дa	180.00	Да	Нет
12	ДООП "Войди в природу другом"	Модуль 3 - ВПД(П)-101	+0 ✓0 ☎11	Ляхова Татьяна Федо	01.09	31.05	9-16	Дa	180.00	Дa	Нет
12	ДООП "Войди в природу другом"	Модуль 2 - ВПД(Б)-201	+0 🗸 0 🕿 9	Ляхова Татьяна Федо	01.09	31.05	9-16	Дa	72.00	Дa	Нет
12	ДООП "Войди в природу другом"	Модуль 1 - ВПД(Б)-101	+0 ✓0 ☎12	Ляхова Татьяна Федо	01.09	31.05	9-16	Дa	72.00	Да	Нет
64	ДООП "Войди в природу другом"	Модуль 4 - ВПД(П)-201	+0 🗸 0 😑 0	Ляхова Татьяна Федо	01.09	31.05	9-16	Нет	180.00	Нет	Нет
64	ДООП "Войди в природу другом"	Модуль 3 - ВПД(П)-101	+0 🗸 0 😑 0	Ляхова Татьяна Федо	01.09	31.05	9-16	Нет	180.00	Нет	Нет
64	ДООП "Войди в природу другом"	Модуль 1 - ВПД(Б)-102	+0 🗸 0 😑 0	Ляхова Татьяна Федо	01.09	31.05	9-16	Нет	72.00	Нет	Нет
64	ДООП "Войди в природу другом"	Модуль 1 - ВПД(Б)-101	+0 🗸 0 🖘 0	Ляхова Татьяна Федо	01.09	31.05	9-16	Нет	72.00	Нет	Нет
~	« Страница 1 из 1 > » С										
Ţ	🔁 Журнал посе										

- 1.Выбрать программу, начиная вводить ее название в ячейку столбца Программа
- 2. Чтобы перейти к группе, необходимо щелкнуть по ID нужной группы.
- 3. Появляется журнал посещаемости группы.

Журнал посещаемости представляет собой таблицу, где в строках указаны ФИО участников группы, а в столбцах – дни проведения занятий (рис.10).

Соз	Создать программу 🕐 Новости Объявления 🦞 Поиск по детям 🔇 База знаний								
Жу	рнал	і посещаемости группы "Стартов	вый - ОРТ	-101"			_ * ×		
до	ДООП "ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РОБОТО ♥ Стартовый - ОРТ-101 × ♥ 📓 🤶 202								
		Vuertuur 1	чт	чт	ЧТ	ЧТ			
	U	Macinuik	6	13	20	27			
1		🗸 Батинская Анна Константиновна	Θ	0	0	X			
2		<ul> <li>Букреев Богдан Александрович</li> </ul>		0	0				
3		<ul> <li>Кулагин Марк Олегович</li> </ul>	8	0	0	X			
4		<ul> <li>Окунев Михаил Владимирович</li> </ul>		0	0				
5		<ul> <li>Панфилова Дарья Алексеевна</li> </ul>	8	Θ	Θ	X			
6		<ul> <li>Поздеев Семён Денисович</li> </ul>		0	0				
7		🗸 Сайфутдинова Алиса Валерьевна	8	0	0	X			
8		<ul> <li>Степанов Константин Максимович</li> </ul>			8	X			
9		<ul> <li>Филинков Никита Артемович</li> </ul>	8	0	Θ	X			
10		<ul> <li>Чупрова Елена Сергеевна</li> </ul>		0	0				
i	觉 Журнал посе Журнал посещае								

Рисунок 10 - Журнал посещаемости

- 4. Отмечаем посещение занятий учащимися.
- 5. Здесь же можно перевести или отчислить учащегося (рис. 11)

Cos	дать г	Р программу ⑦ Новости	Объявления	🕇 Пои	ск по де	тям	ний	දු Cyr	орков	а Наталья Генна	адьев	на '
жу	Журнал посещаемости группы "Стартовый - ОРТ-101" 🗕 🖌 🗡											
ДC	юп "(	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РОБОТО 🗢	Стартовый - ОРТ-	101		×	← Январь 2022	İ	$\rightarrow$	2021/2022	$\bigtriangledown$	F
		Уцастник 1	чт	чт	ЧТ	ЧТ						
		JACHNIK	6	13	20	27						
1		<ul> <li>Батинская Анна Константинов</li> </ul>	на	0	0	X						
2		<ul> <li>Букреев Богдан Александрови</li> </ul>	ч 🙁	0	0							
3		<ul> <li>Кулагин Марк Олегович</li> </ul>	8	0	0	X						
4		имирови	ч 🙁	0	0							
5		Перевести (1)	8	Θ	8	X						
6		<ul> <li>Поздеев Семён Денисович</li> </ul>		0	0							
7		🗸 Сайфутдинова Алиса Валерье	вна 🙁	0	0	X						
8		<ul> <li>Степанов Константин Максим</li> </ul>	ович									
9		<ul> <li>Филинков Никита Артемович</li> </ul>	8	0	8	X						
10		🗸 Чупрова Елена Сергеевна		0	0							
-	ж	урнал посе Журнал посещае										

ние журнала посещаемости

6. В журнале посещаемости можно посмотреть и отредактировать информацию о ребенке и родителе.

ДC	оп "С	БРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РОБ	ото 🗢	Стартовый	- OPT-	101		×		
					ЧΤ	ЧТ	ЧТ	ЧТ		
		Участник Т			6	13	20	27		
1		🗸 Батинская Анна Кон	стантин	овна	Θ	0	0	X		
2		<ul> <li>Букреев Богдан Александрович</li> </ul>				0	0			
3		✓ Кулагин Марк Олегович			Θ	0	0	X		
4		🗸 Окунев Михаил Вла	зич		0	0				
5		🗸 Панфилова Дарья А	лексеевн	на	8	0	8	X		
6		🗸 Поздеев Семён Ден	Панфил	ова Дарья Алекс	еевна	0	0			
7		🗸 Сайфутдинова Алис	Г <i>С</i> ? ОТ	крыть карточк	/	0	0	X		
8		<ul> <li>Степанов Константи</li> </ul>	8 Po	дитель	D	Батали	сина Та	тьяна В	алентин	овна
9		🗸 Филинков Никита А	💷 My	/ниципалитет	D	c o	Открыті	ь карто	очку	
10		🗸 Чупрова Елена Серг	台 От	крыть заявку		<u>.</u> N	Луници	палит	ет	D
			DD Перерести			≞i K	онтакт	ы		D

- 1. Щелкнуть по фамилии ребенка
- 2. Открыть карточку родителям
- 3. Ввести электронную почту и номер телефона

Соз	дать п	рограмму	Новости Объявлени	ия 👔 Поиск по дет	ям 🔘 База знани	й			🙎 Суворкова	а Наталья Генн	адьевн			
жу	Журнал посещаемост #423323 клиент													
ДС	ооп "к	онструирование_и	Основные Адрес ре	•	2021/2022	▽								
		Участник †	Фамилия: Имя *: Отчество:											
		_	Данилов		Александр		Иванови	ч						
1		✓ Балин Степан №	Email *:			Проверен:		Телефон *:						
2		<ul> <li>Данилов Алекс.</li> </ul>	d.i.s.1982@vandex.ru			lo		+7 (963) 440-03-00						
3		🗸 Карманович Ал		UNDERSOLWYSTICENTY										
4		🗸 Козлов Яросла:	Резидент РФ:	ззидент РФ:										
5		🗸 Мамаев Арсени												
6		🗸 Мещерягин Бо	Муниципалитет *:											
7		🗸 Нейштетер Але	Муниципальное обра	зование город Каменск	к-Уральский									
8		🗸 Пшеницын Гле												
9		🗸 Рудковский Пае												
10		🗸 Сазонов Вячесл												
11		🗸 Сугоняев Евген	ев Евген 💼 Удалить пользователя 📋 Отправить письмо с подтверждением email 🗸 Сохранить 🗙 Закрыть											
12 🗸 (Wuy Barrings Davisuneus 🔊 🔊 🖉 🖉														
👻 Журнал посе Журнал посещае #423323 клиент														

- 4. Резидент РФ галочка должна стоять
- 5. Нажать кнопку «Отправить письмо с подтверждением email»
- 6. Нажать кнопку «Сохранить»
- 7. Во вкладке Адрес регистрации можно ввести адрес родителя.
- 8. Во вкладке Заявки можно посмотреть программы, по которым обучается ребенок и группы, в которых он обучается.

## Вопросы:

## 1. Что такое баллы и рейтинг в разделе Программы?

# Правила расчета баллов программ в региональном навигаторе дополнительного образования детей

Баллы программы влияют на сортировку программ на сайте. По умолчанию сортировка в разделах сайта должна учитывать именно баллы программы, от программ с большим количество баллов к программам с меньшим количеством баллов.

Параметр	Добавляет баллы	Отнимает баллы
Заполнено поле Учебный план	40	
Заполнено поле Цель программы	40	
Заполнено поле Ожидаемые результаты	40	
Заполнено поле Особые условия	40	
Заполнено поле Преподаватели	40	
Заполнено поле Материально- техничесая база	40	
Заполнено поле Описание цены	40	
Заполнено поле Описание расписания	40	
Заполнено поле Видео	200	
Добавлена фотография в галерею	40 за каждую добавленную, но не более 320 баллов	
Заявки на программу	5 за каждую заявку	
Положительный Отзыв о занятии - 5 звезд (в целом за отзывы не может быть более 400 баллов)	20	
Положительный Отзыв о занятии - 4 звезды	10	
Отрицательный отзыв (оценка меньше 4)		-20
Нет ни одной фотографии в галерее		-100
Последнее обновление учреждение вносило 365 дней назад		-20

## Дополнительные бонусы и штрафы:

Новинка = +250 (то есть прошло не более 3-х недель со дня публикации).