

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МБУ ДО ЦДТ «КРЕАТИВ»

Н.А.Васькина

«29» августа 2022 г.

**ПЛАН**  
**внутреннего административного контроля**  
**МБУ ДО ЦДТ «КРЕАТИВ» на 2022-2023 учебный год**

№	Содержание и объекты контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
<i>Сентябрь</i>						
1	Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объемом нагрузки педагогов	Весь педагогический состав	Комплектование кадров, тарификация	Вводный, тарификация	Директор	Приказ о тарификации
2	Контроль за комплектованием групп объединений	Руководители объединений	Набор обучающихся в объединения МБУ ДО ЦДТ «КРЕАТИВ»	Тематический, составление списков объединений	Методист	Приказ о зачислении обучающихся в объединения
3	Контроль за готовностью кабинетов к учебному году	Кабинеты	Готовность материальной базы, методического обеспечения, ТБ	Тематический, обзорный, рейд по кабинетам	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по УВР	Справка

№	Содержание и объекты контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
4	Контроль за обеспечением документацией образовательного процесса, за состоянием реализуемых образовательных программ. Утверждение образовательных программ	Руководители объединений	Выявление готовности педагогов к образовательному процессу, наличие и правильность оформления реализуемых образовательных программ	Тематический, обзорный, собеседование с педагогами, проверка реализуемых образовательных программ	Зам. директора по УВР  Директор	Протокол методического совета  Протокол методического совета
<b>Октябрь</b>						
1	Контроль за соблюдением расписания занятий в объединениях	Руководители объединений	Выявление объективного расписания занятий в объединениях	Обзорный, текущий, посещение занятий в объединениях	Зам. директора по УВР	Справка <b>Совещание при директоре</b>
2	Контроль за выполнением плана мероприятий по воспитательной работе (за сентябрь)	Педагог-организатор, руководители объединений	Выполнение годового календарного плана	Тематический, текущий, периодический, проверка документов, наблюдения	Зам. директора по УВР	Мониторинг мероприятий <b>Совещание при директоре</b>
3	Вводная аттестация обучающихся	Знания, умения, навыки обучающихся на	Выявление уровня развития способностей и личностных качеств	Вводный	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка <b>Методический</b>

№	Содержание и объекты контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
		начало учебного года	обучающихся			<b>совет</b>
4	Контроль за ведением журналов учета работы объединений	Журналы объединений	Правильность и аккуратность заполнения журналов	Тематический, текущий, просмотр журналов учета работы объединений	Зам. директора по УВР	Справка <b>Совещание при директоре</b>
<b>Ноябрь</b>						
1	Контроль за уровнем преподавания в объединениях	Руководители объединений по графику	Обмен опытом работы и определения уровня преподавания	Тематический, текущий, посещение занятий, анализ занятий	Зам. директора по УВР	Акт, справка, приказ <b>Совещание при директоре</b>
2	Контроль за ведением журналов учета работы объединений	Журналы объединений	Правильность и аккуратность заполнения журналов	Тематический, текущий, просмотр журналов учета работы объединений	Зам. директора по УВР	Справка, приказ <b>Совещание при директоре</b>
3	Контроль за выполнением плана мероприятий по воспитательной работе (за октябрь)	Педагог-организатор, руководители объединений	Выполнение годового календарного плана	Тематический, текущий, периодический, проверка документов, наблюдения	Зам. директора по УВР	Мониторинг мероприятий  <b>Совещание при директоре</b>
4	Контроль за наполняемостью в детских объединениях	Руководители объединений	Выявление объективной посещаемости обучающимися объединения	Обзорный, текущий, посещение занятий в объединениях	Методист	Справка  <b>Совещание при директоре</b>

№	Содержание и объекты контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
5	Результаты работы осенней смены оздоровительного лагеря	Документация	Выполнение плана работы о сменной смены оздоровительного лагеря	Комплексный, административный	Начальник лагеря	Отчет <b>Совещание при директоре</b>
<i><b>Декабрь</b></i>						
1	Контроль за выполнением плана мероприятий по воспитательной работе (за ноябрь)	Педагог-организатор, руководители объединений	Выполнение годового календарного плана	Тематический, текущий, периодический, проверка документов, наблюдения	Зам. директора по УВР	Мониторинг мероприятий  <b>Совещание при директоре</b>
2	Контроль за соблюдением расписания занятий в объединениях	Руководители объединений	Выявление объективного расписания занятий в объединениях	Обзорный, текущий, посещение занятий в объединениях	Зам. директора по УВР	Справка <b>Совещание при директоре</b>
3	Контроль за ведением журналов учета работы объединений	Журналы объединений	Правильность и аккуратность заполнения журналов	Тематический, текущий, просмотр журналов учета работы объединений	Зам. директора по УВР	Справка, приказ <b>Совещание при директоре</b>
<i><b>Январь</b></i>						
1	Контроль за воспитательной работой внутри учреждения	Педагог-организатор	Выполняемость плана педагогов-организаторов, правильность оформления	Фронтальный, обзорный, беседа, анализ документации	Зам. директора по УВР	Справка-отчет. <b>Педагогический совет</b>

№	Содержание и объекты контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
			документации			
2	Контроль за выполнением плана мероприятий по воспитательной работе (за декабрь)	Педагог-организатор, руководители объединений	Выполнение годового календарного плана	Тематический, текущий, периодический, проверка документов, наблюдения	Зам. директора по УВР	Мониторинг мероприятий  <b>Совещание при директоре</b>
3	Промежуточная аттестация обучающихся	Знания, умения, навыки обучающихся на середину учебного года	Выявление уровня развития способностей и личностных качеств обучающихся	Периодический, тематический	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка <b>Методический совет</b>
4	Контроль за выполнением плана работы с родителями	Руководители объединений	Выполнением плана работы с родителями	Тематический, текущий, периодический	Зам. директора по УВР	Справка-отчет <b>Педагогический совет</b>
5	Контроль за ведением журналов учета работы объединений	Журналы объединений	Правильность и аккуратность заполнения журналов	Тематический, текущий, просмотр журналов учета работы объединений	Зам. директора по УВР	Справка, приказ <b>Совещание при директоре</b>
<b>Февраль</b>						
1	Контроль за уровнем преподавания в объединениях	Руководители объединений по графику	Обмен опытом работы и определения уровня преподавания	Тематический, текущий, посещение занятий, анализ занятий	Зам. директора по УВР	Справка, приказ <b>Совещание при директоре</b>

№	Содержание и объекты контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
2	Контроль за ведением журналов учета работы объединений	Журналы объединений	Правильность и аккуратность заполнения журналов	Тематический, текущий, просмотр журналов учета работы объединений	Зам. директора по УВР	Справка, приказ <b>Совещание при директоре</b>
3	Контроль за выполнением плана мероприятий по воспитательной работе (за январь)	Педагог-организатор, руководители объединений	Выполнение годового календарного плана	Тематический, текущий, периодический, проверка документов, наблюдения	Зам. директора по УВР	Мониторинг мероприятий  <b>Совещание при директоре</b>
4	Контроль за наполняемостью в детских объединениях	Руководители объединений	Выявление объективной посещаемости обучающимися объединения	Обзорный, текущий, посещение занятий в объединениях	Методист	Справка, приказ <b>Совещание при директоре</b>
<i><b>Март</b></i>						
1	Контроль за соблюдением расписания занятий в объединениях	Руководители объединений	Выявление объективного расписания занятий в объединениях	Обзорный, текущий, посещение занятий в объединениях	Зам. директора по УВР	Справка, Приказ <b>Совещание при директоре</b>
2	Контроль за выполнением плана мероприятий по воспитательной работе (за февраль)	Педагоги-организаторы, руководители объединений	Выполнение годового календарного плана	Тематический, текущий, периодический, проверка документов, наблюдения	Зам. директора по УВР	Мониторинг мероприятий  <b>Совещание при директоре</b>

№	Содержание и объекты контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
3	Контроль за ведением журналов учета работы объединений	Журналы объединений	Правильность и аккуратность заполнения журналов	Тематический, текущий, просмотр журналов учета работы объединений	Зам. директора по УВР	Справка, приказ <b>Совещание при директоре</b>
4	Результаты работы весенней смены оздоровительного лагеря	Документация	Выполнение плана работы весенней смены оздоровительного лагеря	Комплексный, административный	Начальник лагеря	Отчет <b>Совещание при директоре</b>
<i><b>Апрель</b></i>						
1	Контроль за уровнем преподавания в объединениях	Руководители объединений	Обмен опытом работы и определения уровня преподавания	Тематический, текущий, посещение занятий, анализ занятий	Зам. директора по УВР, методист	Справка, Приказ <b>Совещание при директоре</b>
2	Контроль за ведением журналов учета работы объединений в системе дополнительного образования детей	Журналы объединений	Правильность и аккуратность заполнения журналов	Тематический, текущий, просмотр журналов учета работы объединений	Зам. директора по УВР	Справка, Приказ <b>Совещание при директоре</b>
3	Контроль за выполнением плана мероприятий по воспитательной работе (за март)	Педагог-организатор, руководители объединений	Выполнение годового календарного плана	Тематический, текущий, периодический, проверка документов, наблюдения	Зам. директора по УВР	Мониторинг мероприятий  <b>Совещание при директоре</b>

№	Содержание и объекты контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
4	Самообследование МБУ ДО ЦДТ «КРЕАТИВ»	Образовательное учреждение как система	Выявление уровня развития образовательного учреждения	Фронтальный, административный, итоговый, проверка документов, анализ	Зам. директора по УВР	Отчет по результатам самообследования <b>Педагогический совет</b>
<i>Май</i>						
1	Итоговая аттестация обучающихся	Результативность совместной творческой деятельности	Выявление уровня развития способностей и личностных качеств обучающихся	Тематический, итоговый	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка <b>Методический совет</b>
2	Контроль за выполнением плана мероприятий по воспитательной работе (за апрель)	Педагог-организатор, руководители объединений	Выполнение годового календарного плана	Тематический, текущий, периодический, проверка документов, наблюдения	Зам. директора по УВР	Мониторинг мероприятий  <b>Совещание при директоре</b>
3	Результаты работы за учебный год МБУ ДО ЦДТ «КРЕАТИВ»	Весь педагогический состав	Определение уровня качества реализации дополнительных образовательных услуг	Фронтальный, административный, итоговый, проверка документов, анализ	Директор, Зам. директора по УВР	Отчеты, самообследование образовательной организации <b>Педагогический совет</b>
4	Контроль за сохранностью обучающихся на конец года	Контингент обучающихся	Выявление объективной посещаемости обучающимися объединений ЦДТ	Эпизодический, итоговый, проверка документов, анализ	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка <b>Педагогический совет</b>
5	Контроль за	Журналы	Правильность и	Тематический,	Зам. директора	Справка, приказ

№	Содержание и объекты контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
	ведением журналов учета работы объединений	объединений	аккуратность заполнения журналов	текущий, просмотр журналов учета работы объединений	по УВР	<b>Совещание при директоре</b>
<i>Июнь-июль</i>						
1	Подготовка публичного доклада	Документация	Публикация на сайте	Тематический, административный, итоговый, проверка документов, анализ	Зам. директора по УВР	Доклад <b>Общее собрание трудового коллектива</b>
2	Результаты работы летнего оздоровительного лагеря	Документация	Выполнение плана работы летнего оздоровительного лагеря	Комплексный, административный	Начальник лагеря	Отчет <b>Совещание при директоре</b>